

**การตรวจสอบสิทธิผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองปราจีนบุรี ขอเชิญท่านผู้สูงอายุ และผู้พิการ
มาแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีธนาคารประกอบการรับเบี้ยยังชีพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
กำหนดการรับแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีธนาคาร**

วัน/เดือน/ปี	ชุมชน	เวลา	สถานที่
วันอังคารที่ 10 ก.ย. 62	ชุมชนร่วมใจ ชุมชนเขียนชื่อ	09.00 – 12.00 น.	ศาลาเอนกประสงค์ชุมชนเขียนชื่อ
วันพุธที่ 11 ก.ย. 62	ชุมชนโคกกะจะ ชุมชนถนนอมจิตร ชุมชนตรอกศึกษา ชุมชนโปร่งอรุณ	09.00 – 12.00 น.	ศาลาประชาคมชุมชนถนนอมจิตร
วันศุกร์ที่ 13 ก.ย. 62	ชุมชนท้ายวัดหลวง ชุมชนคลองวัว	09.00 – 12.00 น.	ร้านปลาเผาคลองโค
วันจันทร์ที่ 16 ก.ย. 62	ชุมชนไทยวิเชียร	09.00 – 12.00 น.	ที่ทำการชุมชนไทยวิเชียร
วันอังคารที่ 17 ก.ย. 62	ชุมชนตรอก ส.เทคนิค	09.00 – 12.00 น.	สมาคมพุทธธรรมกิจสถาน (เขียนชื่อเล็ก)
วันพุธที่ 18 ก.ย. 62	ชุมชนบัวลาย ชุมชนตรอกขจร ชุมชนตลาดหน้าค่าย	09.00 – 12.00 น.	วัดอุดมวิทยาราม (วัดโรงเกียน) ศาลาบุญเกื้อ
วันพฤหัสบดีที่ 19 ก.ย. 62	ชุมชนวัดแจ้ง ชุมชนต้นกระบก	09.00 – 12.00 น.	ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ (โรงเรียนเทศบาล 5)
วันพฤหัสบดีที่ 19 ก.ย. 62	ชุมชนบ้านกลางเหนือ ชุมชนบ้านกลางใต้	13.00 – 16.00 น.	ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ (โรงเรียนเทศบาล 5)
วันศุกร์ที่ 20 ก.ย. 62	ชุมชนย่านธุรกิจ	09.00 – 16.30 น.	สำนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี (กองสวัสดิการสังคม)

ผู้สูงอายุและผู้พิการที่ไม่สะดวกมาแสดงตนในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ให้มาแสดงตน ณ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ในวัน และเวลาราชการ

หลักฐานการแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชี

1. กรณีผู้สูงอายุมาแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีด้วยตนเอง เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้
 1. บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)
 2. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
 3. สมุดบัญชีธนาคาร (ฉบับจริง)
2. กรณีผู้พิการมาแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีด้วยตนเอง เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้
 1. บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)
 2. บัตรประจำตัวผู้พิการ (บัตรจริง)
 3. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
 4. สมุดบัญชีธนาคาร (ฉบับจริง)

3. กรณีผู้สูงอายุมอบอำนาจให้มาแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีแทนผู้สูงอายุ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. หนังสือมอบอำนาจในการแสดงตนผู้สูงอายุ จำนวน 1 ฉบับ
2. บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)
3. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
4. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (บัตรจริง)

4. กรณีผู้พิการมอบอำนาจให้มาแสดงตนและยืนยันสถานะบัญชีแทนผู้พิการ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. หนังสือมอบอำนาจในการแสดงตนผู้พิการ จำนวน 1 ฉบับ
2. บัตรประจำตัวผู้พิการ (บัตรจริง)
3. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้พิการ (บัตรจริง)
4. ทะเบียนบ้านผู้พิการ (ฉบับจริง)
5. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (บัตรจริง)

5. กรณีโอนเงินเข้าบัญชีในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. หนังสือมอบอำนาจในการรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ

6. กรณีโอนเงินเข้าบัญชีในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้พิการ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- 2.1 หนังสือมอบอำนาจในการรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2 สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
- 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
- 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ