

**การยืนยันสถานะบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองปราจีนบุรี
ขอเชิญท่านผู้สูงอายุมายืนยันสถานะบัญชีธนาคารประกอบการรับเบี้ยยังชีพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กำหนดการยืนยันสถานะบัญชีธนาคาร**

วัน/เดือน/ปี	ชุมชน	เวลา	สถานที่
วันศุกร์ที่ 11 ก.ย. 63	ชุมชนร่วมใจ ชุมชนเขียนชื่อ	09.00 – 12.00 น.	ศาลาเอนกประสงค์ชุมชนเขียนชื่อ (วัดแก้วพิจิตร)
วันเสาร์ที่ 12 ก.ย. 63	ชุมชนทำยวัดหลวง ชุมชนคลองวัว	08.30 – 12.00 น.	โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดหลวงปรีชากุล)
	ชุมชนไทยวิเชียร ชุมชนตรอก ส.เทคนิค	13.00 – 16.30 น.	โรงเรียนเทศบาล 4 (อุดมวิทย์สมใจ)
วันอาทิตย์ที่ 13 ก.ย. 63	ชุมชนโคกกะจะ ชุมชนตรอกศึกษา	08.30 – 12.00 น.	ศาลาประชาคมชุมชนถนนอมจิตร
	ชุมชนถนนอมจิตร ชุมชนโปร่งอรุณ	13.00 – 16.30 น.	
วันจันทร์ที่ 14 ก.ย. 63	ชุมชนบัวลาย ชุมชนตรอกขจร ชุมชนตลาดหน้าค่าย	09.00 – 12.00 น.	วัดอุดมวิทยาราม (วัดโรงเกวียน) ศาลาบุญเกื้อ
วันอังคารที่ 15 ก.ย. 63	ชุมชนวัดแจ้ง ชุมชนต้นกระบก	09.00 – 12.00 น.	ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ (โรงเรียนเทศบาล 5)
วันพุธที่ 16 ก.ย. 63	ชุมชนบ้านกลางเหนือ ชุมชนบ้านกลางใต้	09.00 – 12.00 น.	ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ (โรงเรียนเทศบาล 5)

ผู้สูงอายุที่ไม่สะดวกมายืนยันสถานะบัญชีธนาคารในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ขอให้มายืนยันสถานะบัญชีธนาคาร ณ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ในวัน และเวลาราชการ

หลักฐานการยืนยันสถานะบัญชี

1. กรณีผู้สูงอายุมายืนยันสถานะบัญชีธนาคารด้วยตนเอง เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้
 1. บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)
 2. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
 3. สมุดบัญชีธนาคาร (ฉบับจริง)
2. กรณีผู้สูงอายุมอบอำนาจให้มายืนยันสถานะบัญชีธนาคารแทนผู้สูงอายุ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้
 1. หนังสือมอบอำนาจในการแสดงตนผู้สูงอายุ จำนวน 1 ฉบับ
 2. บัตรประจำตัวประชาชน (บัตรจริง)
 3. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง)
 4. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (บัตรจริง)
3. กรณีโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ เตรียมหลักฐาน ดังต่อไปนี้
 1. หนังสือมอบอำนาจในการรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา) พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
 5. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (รับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ