



ประกาศเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

เรื่อง รับโอน(ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานเทศบาล

ด้วยเทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าง (ทั่วไป/วิชาการ) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๑๖ อัตรา ดังนี้

๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๒. วิศวกรสุขาภิบาล	(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๓. นักวิทยาศาสตร์	(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๔. สัตวแพทย์	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๕. เจ้าพนักงานพัสดุ	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๔ อัตรา
๗. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๘. นายช่างโยธา	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๙. นายช่างไฟฟ้า	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๐. เจ้าพนักงานทะเบียน	(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๑. นักสันตนาการ	(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๒. ศึกษานิเทศก์	(คศ๑./คศ๒.)	จำนวน ๑ อัตรา
๑๓. พยาบาลวิชาชีพ	(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น เพื่อให้มีการสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จึงประกาศรับโอน(ย้าย) ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานเทศบาล ผู้ที่มีความประสงค์จะโอน(ย้าย) และมีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นคำร้องและแนบเอกสาร ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)
๒. สำเนาบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือ ข้าราชการประเภทอื่น
๓. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย) จากต้นสังกัด
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และ เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารด้วยตนเองได้ที่ งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๑๐๒๘ ต่อ ๑๑๖ , ๑๒๐ โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๒๑๖๓ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบรรเจ็ด พุกษะศรี)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี